

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета

трудового коллектива

 Г.Р. Кормишина

Протокол № 17 от «12» 11 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 65


Н.И. Савватсева

Приказ № 29 от «16» 11 2018 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
о педагогическом совете
МБДОУ г. Владимира «Центр развития детский сад
№ 65»

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Владимира «Центр развития ребенка – детский сад № 65» (далее МБДОУ № 65) является постоянно действующим коллегиальным органом управления ,который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и действует в соответствии с Уставом МБДОУ №65 и настоящим Положением.

1.3. Педагогический совет МБДОУ в своей деятельности руководствуется ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ и нормативно-правовыми актами по вопросам образования.

1.4. Педагогический совет МБДОУ № 65 создается с целью участия педагогического коллектива в формировании и осуществлении федеральной политики в области образования в пределах своей компетентности, совершенствования образовательного процесса в детском саду, внедрения в практику достижений науки и передового педагогического опыта.

1.5. Порядок выбора педагогического совета и его компетенции определяется Уставом МБДОУ и настоящим положением.

2. Основные задачи и направления деятельности.

2.1.Обсуждает и проводит выбор учебных планов,программ,учебно-методических материалов,форм,методов образовательного процесса и способов их реализации;

2.2. организует работу по повышению квалификации педагогических работников,развитию их творческой инициативы,распространению передового педагогического опыта;

2.3. определяет направления опытно-экспериментальной работы;

2.4. выявляет,обобщает , распространяет ,внедряет педагогический опыт;

2.5.рассматривает вопросы организации платных дополнительных образовательных услуг,их содержания и качества;

2.6.обсуждает и принимает решение о согласовании локальных нормативных актов,регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.7. Обсуждает :

- план воспитательно-образовательной работы МБДОУ;
- меры по охране жизни и здоровья воспитанников;
- ход выполнения программ, действующих в МБДОУ;
- другие вопросы педагогической деятельности МБДОУ.

3. Состав педагогического совета и организация его работы.

3.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники,в также иные работники,чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

3.2. Председателем педагогического совета является заведующий детским садом, секретарь совета назначается председателем из числа членов педагогического совета.

Председатель открывает и закрывает заседание педагогического совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания педагогического совета.

Секретарь ведет протокол заседания педагогического совета, а также передачу оформленных протоколов на хранение в соответствии с установленными в детском саду правилами организации делопроизводства.

3.3. Решения педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

3.4. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя педагогического совета является решающим.

3.5. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их выполнение.

3.6. На заседания педагогического совета могут быть приглашены учителя школ, родители, представители образовательных и других учреждений города. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета в зависимости от повестки дня заседания.

3.7. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год.

3.8. Заседания педагогического совета проводятся в нерабочее время.

3.8. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе педагогического совета, своевременно и точно выполнять принятые решения.

4. Документация педагогического совета.

4.1. Решения, принятые в ходе заседания педагогического совета, фиксируются в протоколе. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, прошивается, скрепляется печатью МБДОУ. Протоколы педагогического совета и материалы к ним постоянно хранятся в делах МБДОУ и передаются по акту. В соответствии с установленным порядком документация педагогического совета сдается в архив.